



LAG Nyborg



**Fra idé til ansøgning
- en vejledning**

Hvordan laver jeg en ansøgning til LAG Nyborg?

Mange mennesker går rundt med gode idéer til et projekt, men får aldrig realiseret idéerne, fordi arbejdet med at søge penge til projektet forekommer uoverkommeligt.

Formålet med denne lille vejledning er at gøre arbejdet med at lave en ansøgning lettere og mere overskueligt.

Vejledningen er ikke en facitliste, men en række gode råd og tips til personer, som overvejer at skrive en ansøgning. Den kan anvendes af såvel førstegangsansøgere som mere erfarne.

Det er en god idé at læse vejledningen sammen med den anden af vores foldere: "Vilkår for projektstøtte i Nyborg kommune", som redegør for LAG Nyborgs udviklingsstrategi. Begge foldere kan læses på hjemmesiden: www.lagnyborg.dk eller bestilles hos koordinator Anders Holmskov, tlf. 65 31 72 77, e-mail: post@lagnyborg.dk.

Du er også velkommen til at henvende dig til koordinatoren, hvis du ønsker yderligere råd og vejledning om ansøgningsproceduren. Vi glæder os til at høre fra dig!

Med venlig hilsen

Jørgen Østerby, formand for LAG Nyborg

Møllegårdsvej 15

5800 Nyborg

Tlf. 65361881 E-mail: j.oesterby@privat.tele.dk

Landdistrikter.dk



Fra idé til ansøgning

Man plejer at sige, at en god idé sælger sig selv, og det er der muligvis noget om. Alligevel er det vigtigt at gennemtænke idéen grundigt, for at kunne lave en god ansøgning. Mange ting er indlysende for den, som får idéen, men ikke nødvendigvis for læsere af ansøgningen. I det følgende beskrives hvordan man kan komme fra idéen til en færdig ansøgning til LAG Nyborg. Sidst i folderen er der en opsummering af processen, trin for trin.

Hvad er projektets bærende idé, og hvilke delmål indebærer det?

Når idéen er opstået, er det vigtigt, at man gennemtænker og undersøger den grundigt. Selvom det kan virke uoverskueligt i starten, er det vigtigt, at man også gør sig overvejelser omkring rækkefølgen i projektet. Det vil være en stor hjælp, når man skal til at skrive ansøgningen.



Landdistrikter.dk



Hvad er det, der gør netop din idé til en god idé?

Rummer idéen løsningen på en reel problemstilling, set i et samfundsmæssigt perspektiv? Og er det noget LAGen kan støtte, på baggrund af den lokale udviklingsstrategi? Brug noget tid på at undersøge om, og hvordan, projektet passer med denne strategi. Kontakt også gerne LAG-koordinatoren, hvis du er i tvivl. Nogle af de spørgsmål, man bør stille til sin projekt-idé, er:

- Er idéen bæredygtig og holdbar?
- På hvilke måder kommer det til udtryk?
- Er den udviklingsskabende?
- Er der en rød tråd fra idé til projekt?
- Hvem gavner projektet - i første, anden og evt. tredje række?
- Hvad er det overordnede mål, og hvad er delmålene?

Det er vigtigt, at man er præcis omkring idéen og målene. Man kan for eksempel arbejde med dette ved hjælp af den såkaldte S M A R T - model. Projektets mål skal være:

- **Specifikke.** Man kan godt arbejde med overordnede mål, men det er vigtigt at man også har specifikke mål, som det er muligt at måle. Eksempelvis: antallet af nye arbejdspladser, eller nye overnatningsmuligheder. Spørgsmål, man kan stille sig, er:
 - Hvad vil vi opnå?
 - Hvad vil være den største forskel i forhold til den nuværende situation?

Landdistrikter.dk



- Hvad vil vi bevare i forhold til den nuværende situation?
- Hvad vil vi fjerne/undgå i forhold til den nuværende situation?
- Hvem og hvad vil løsningen især være betydningsfuld for?

- **Målbare.** Resultaterne skal kunne måles kvantitativt, og også gerne kvalitativt. Når man skal måle, er det meget vigtigt, at man har et udgangspunkt. Derfor kan det være nødvendigt med en yderligere analyse og beskrivelse af den nuværende situation. Spørgsmål, man kan stille sig, er:
 - Hvordan og hvornår kan vi vide, at opgaven er løst?
 - Hvordan kan vi løbende måle vores fremskridt?
 - Hvordan kan vi sikre, at vi er på rette vej i forhold til opgaven?

- **Attraktive.** Målene skal være attraktive for de involverede parter. Spørgsmål, man kan stille sig, er:
 - Hvor attraktiv er løsningen af opgaven, på en skala fra 1-10:
 - For mig selv?
 - For virksomheden/erhvervet?
 - For kunderne/borgerne/landsbyen?
 - For evt. medarbejdere/samarbejdspartnere?
 - For andre?

Landdistrikter.dk



- **Realistiske.** Målet skal selvfølgelig hænge sammen med projektets økonomiske forhold og den nuværende situation. Spørgsmål, man kan stille sig, er:
 - Hvor realistisk er det, på en skala fra 1-10, at nå målet?
 - Hvilke interne ressourcer kan vi anvende for at nå målet?
 - Hvilke eksterne ressourcer kan vi anvende for at nå målet?
 - Hvad kan evt. forhindre os i at nå målet?
- **Tidsbegrænsede.** Der skal sættes en tidsmæssig grænse for, hvornår målet skal være opfyldt. Spørgsmål, man kan stille sig, er:
 - Hvornår begynder vi at arbejde henimod målet?
 - Hvornår forventer vi at have nået målet?

Det kan være en stor hjælp for idéen og projektet, at der tages kontakt til LAG-kordinatoren tidligt i idéfasen.

Så begynder skrivearbejdet

Skrivearbejdet danner grundlag for projektets mulighed for at opnå tilskud. Man skal være opmærksom på, at ansøgningen, såfremt den imødekommes af LAG Nyborg, bliver sendt videre til FødevarerErhverv, der ikke har samme lokalkendskab som LAGen. Derfor skal man skrive meget tydeligt og præcist omkring projektet, samt hvad det indebærer.

Landdistrikter.dk



Vær opmærksom på, at der skal anvendes et ansøgnings-skema, og at der som en del heraf skal udfærdiges en projektbeskrivelse (ca. 2-5 sider).



Ansøgningskemaet kan hentes på LAG'ens hjemmeside: www.lagnyborg.dk, eller fås ved at kontakte koordinatoren.

Selve skemaet indeholder en række punkter som skal udfyldes (enkelte punkter kan dog være irrelevante, for nogle projekter). Erfaringsmæssigt vil der ofte være brug for at tale med koordinatoren om hvor krydserne skal sættes.

I tillæg til selve ansøgningskemaet skal der som sagt laves en **projektbeskrivelse**, som omhandler følgende punkter:

- **Projektets overskrift, eller titel.** Overskriften skal kort angive, hvad projektet handler om.
- **Projektansvarlig.** Hvem står bag ansøgningen? Er det en virksomhed, forening, privatperson eller andet? Hvem er kontaktperson?

Landdistrikter.dk



- **Projektets formål.** Beskriv med få ord hensigten med projektet. Hvorfor er projektet vigtigt? Hvorfor ønskes det gennemført?
- **Mål.** Hvilke mål er der med projektet? Brug de ting der er fundet frem under arbejdet med målene. Husk: det er meget vigtigt, at der er en tydelig sammenhæng med målene i LAG Nyborgs udviklingsstrategi.
- **Baggrund.** Hvad er projektets baggrund? Hvordan er ideen opstået? Hvad er projektets målgruppe? Redegør også gerne for den lokale opbakning til projektet.
- **Indhold og aktiviteter.** Redegør for projektets indhold og aktiviteter, og de resultater, det forventes at medføre.
- **Tidsplan.** Beskriv projektets overordnede tidsplan. Gennemgå projektet kronologisk - hvornår starter og slutter det?
- **Lokal udviklingsstrategi.** Hvordan bidrager projektet til at opfylde den lokale udviklingsstrategi, herunder effektmålene?
- **Nationale indsatsområder.** Hvordan vedrører projektet mindst ét af indsatsområderne: Attraktive levevilkår, og Nye arbejdspladser? Bekendtgørelserne om tilskud til Attraktive levevilkår og Nye arbejdspladser kan læses/hentes via LAG Nyborgs hjemmeside.

Landdistrikter.dk



- **Formidling.** Hvordan skal projektet formidles? Når bestyrelsen for LAG Nyborg skal beslutte sig for at yde støtte til et projekt, lægger den vægt på hvordan projektet bliver formidlet til omverdenen.
- **Evt. bilag.** Angiv hvor mange og hvilke bilag, der er vedlagt jeres ansøgning. Vedlæg kun relevante bilag (som f.eks. håndværkertilbud, årsregnskab, eller forretningsplan).

Husk - inden ansøgningen færdiggøres:

- Skriv kortfattet, enkelt og tydeligt.
- Følg anvisningerne i FødevarerErhvervs vejledning (som kan hentes via hjemmesiden).
- Formulér klart hvorfor LAGen skal støtte netop jeres projekt.
- Søg om realistiske beløb, gerne baseret på ét eller flere skriftlige tilbud. Skriv ikke: "mindst 25.000", eller "mellem 10 - og 15.000 kr", men det eksakte beløb.
- Overhold ansøgningsfristen.
- Undgå stavefejl (få evt. flere til at læse korrektur)

Opsummering af processen— fra idé til ansøgning til færdigt projekt, trin for trin:

1. Det hele begynder med at du har en idé til et projekt, og overvejer om du skal søge støtte hos LAG Nyborg.

Landdistrikter.dk



2. Du kan enten kontakte formanden, eller vores koordinator, og fortælle kort om idéen eller aftale et besøg. Du kan også sende en kort beskrivelse af dine planer og tanker. Hvis du herefter stadig har lyst til at søge støtte, og formanden/koordinatoren vurderer, at projektet kan rummes indenfor vores udviklingsstrategi, kan du arbejde videre med planlægningen og skrive en ansøgning. Til det formål bør du læse FødevarerErhvervs vejledning (som kan hentes via LAG Nyborgs hjemmeside: www.lagnyborg.dk).
3. Alle projektansøgere får efter bestyrelsens behandling af ansøgningerne et brev med bestyrelsens indstilling. De projekter, som bestyrelsen vælger at indstille til støtte, videresendes derefter til FødevarerErhverv, som foretager den endelige godkendelse af ansøgningen, og sender dig et tilsagn. Vores erfaring er, at der kan gå 3 måneder fra LAG Nyborgs ansøgningsfrist indtil du har svar fra FødevarerErhverv.
4. Når du får tilsagn fra FødevarerErhverv, skal du læse det grundigt igennem. Her er betingelserne for tilskuddet nemlig beskrevet, og dem skal du være indforstået med. Hvis du vil gøre indsigelse mod tilsagnet, så skal det ske til FødevarerErhverv inden fire uger.

Landdistrikter.dk



5. Tilskuddet får du udbetalt fra FødevarerErhverv – men først når du har afholdt udgifterne, betalt regningerne, og din revisor har godkendt udgifterne. Du kan få pengene i to rater, hvis det passer dig bedst.
6. Hvis du undervejs vil ændre i projektet, skal du først have ændringerne godkendt hos FødevarerErhverv. Det kan f.eks. være ændringer i aktiviteter eller budget. FødevarerErhverv spørger LAG Nyborg om ændringerne er rimelige, inden du får svar på om de kan godkendes.
7. Når projektet er slut, skal du sende os en lille rapport om resultaterne. Først når rapporten og dit regnskab er godkendt af FødevarerErhverv, kan du få den sidste støtte udbetalt.



Landdistrikter.dk



8. Inden du får udbetalt tilskuddet, er det LAG Nyborgs opgave at kontrollere at projektet er gennemført i overensstemmelse med Fødevarerhvervs regler og betingelser.

For yderligere information og kontakt, se venligst:

- Vores anden folder "Vilkår for projektstøtte i Nyborg kommune", som redegør for LAG Nyborgs udviklingsstrategi. Folderen kan du f.eks. læse på:
- Hjemmesiden: www.lagnyborg.dk - rummer blandt andet links til folderne, hele udviklingsstrategien, ansøgningsskemaet, bekendtgørelserne, og Fødevarerhvervs ansøgningsvejledning.

Du kan også henvende dig til LAG Nyborgs:

**Koordinator Anders Holmskov
c/o AOF Østfyn
Lindholm Havnevej 29
5800 Nyborg
Tlf. 65 31 72 77
e-mail: post@lagnyborg.dk**

Ansøgningsskemaet (inkl. projektbeskrivelsen) sendes underskrevet med posten eller i elektronisk form til ovenstående adresser

Landdistrikter.dk

